



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Le CNRS recrute sa Directrice ou son Directeur adjoint administratif de l'Institut des sciences de l'information et de leurs interactions (INS2I) Campus Gérard-Mégie, Paris 16^e

Missions du poste :

Membre de l'équipe de direction de l'Institut des sciences de l'information et de leurs interactions (INS2I), vous contribuez à l'élaboration de la stratégie scientifique de l'institut et pilotez sa mise en œuvre sur tous les champs de l'administration de la recherche. Vous avez une vue d'ensemble sur toutes les activités de l'institut. Vous encadrez et animez l'équipe administrative.

Vous avez en outre un rôle de management transversal : vous conduisez votre activité en interface avec les unités, les délégations, les directions fonctionnelles et l'ensemble des partenaires du CNRS dans le périmètre de l'INS2I.

Vous pilotez l'ensemble des activités d'appui à la recherche de l'institut (communication, finances, RH, contractualisation, valorisation, infrastructures, conduite des projets, etc.).

Vous faites évoluer l'organisation interne de l'institut pour accompagner le renforcement de son activité (interdisciplinarité, valorisation, communication, international) et le développement de nouvelles missions, notamment l'installation et le pilotage de 6 programmes et équipements prioritaires de recherche (PEPR).

Votre entité de rattachement :

L'Institut des sciences de l'information et de leurs interaction (INS2I) anime et coordonne l'ensemble des unités, des communautés et des programmes qui relèvent au sein du CNRS du spectre large des sciences informatiques : algorithmique et structures discrètes, calcul, sciences de la programmation et du logiciel, réseaux et systèmes distribués, intelligence artificielle et sciences des données, recherche opérationnelle et science de la décision, sécurité informatique, informatique quantique, automatique, robotique, interactions humain-machine, traitement automatique des langues et de la parole, signal/communication, image/imagerie/vision, informatique graphique, réalité virtuelle, systèmes et architectures intégrés matériel-logiciel, interactions avec les sciences du vivant (biologie, santé, environnement), de l'univers et des sciences cognitives.

L'INS2I pilote 40 unités mixtes de recherche, 1 unité propre de recherche, 2 et bientôt 3 unités d'appui à la recherche, 10 fédérations, 16 réseaux thématiques et 6 laboratoires de recherche internationaux. Ils réunissent 4 700 chercheurs et enseignants chercheurs dont 650 chercheurs CNRS, 1 000 ingénieurs et techniciens dont 480 CNRS, et 5 000 non-permanents (dont 3 600 doctorants).

L'activité de l'INS2I se développe fortement dans ses interfaces avec les autres sciences (interdisciplinarité, missions transverses autour de l'intelligence artificielle, infrastructures numériques) et la société (valorisation, communication, médiation) ainsi que dans le pilotage de programmes nationaux (l'INS2I est par exemple impliqué dans une douzaine de PEPR exploratoires et d'accélération).

L'équipe de direction compte une directrice d'institut (DI) assistée de 5 directeurs ou directrices adjoints scientifiques (DAS) et d'un directeur adjoint administratif (DAA).

L'équipe administrative comporte 1 assistante de direction (commune aux DI et DAA), un pôle de gestion financière (1 responsable et 2 gestionnaires), un pôle RH (1 personne), un pôle communication (3 personnes), un pôle valorisation (1 personne), un pôle dédié au pilotage des PEPR (1 personne actuellement). Les responsables des pôles finances et RH sont en outre en charge de la contractualisation et de l'international.

L'équipe scientifique compte 11 délégués scientifiques et quelques chargés de mission qui assistent les DAS



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

dans leurs missions.

L'organisation et le bon fonctionnement de l'institut reposent sur la collaboration étroite entre les équipes administrative et scientifique dont le DAA est garant.

Le profil recherché

Vous maîtrisez les techniques de management, vous disposez de compétences relationnelles et avez un goût affirmé pour l'accompagnement humain des équipes dans un contexte complexe.

Vous maîtrisez les méthodes de conduite du changement.

Vous pilotez votre activité par les risques. Vous évaluez ceux qui peuvent empêcher l'atteinte de vos objectifs.

Vous impulsez des plans d'actions et des projets d'équipe dans une démarche d'amélioration continue (DAC).

Vous avez une expérience confirmée en pilotage de projet. Vous connaissez l'organisation et le fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique ainsi que la politique de recherche et d'innovation.

Vous maîtrisez les principes de la réglementation juridique, administrative et financière applicables aux établissements publics.

Vous avez des compétences budgétaires confirmées.

Vous êtes à l'aise dans la communication et l'animation de réunions.

Vous avez des facilités à travailler en réseau afin de développer les synergies avec les autres Instituts du CNRS, les directions générales déléguées, les directions fonctionnelles du siège, les délégations régionales ainsi que les établissements et organismes partenaires pour l'ensemble des procédures et des questions relevant de son domaine. D'une façon générale, vous avez un esprit d'équipe naturel, vous avez de la rigueur et vous êtes adaptable face à des contextes variés.

Votre position au sein de l'établissement vous permet de contribuer de manière significative aux objectifs de développement durable que ce soit sur des aspects sociaux (qualité de vie au travail, égalité homme-femmes, handicap) mais aussi environnementaux (réduction des impacts environnementaux, atténuation et adaptation face au changement climatique).

Modalités de candidature

Votre candidature, constituée d'un fichier unique (CV + LM), sous format PDF (votre Nom et Prénom pour la dénomination du fichier), est à envoyer par mail à l'adresse dirigeants@cnrs-dir.fr jusqu'au 26 mai **2023**.

Une première sélection sera faite sur dossier. Les candidat.es sélectionné.es seront auditionné.es lors d'un entretien.

Votre contact privilégié est Agnès des ROCHETTES : agnes.des-rochettes@cnrs-dir.fr

Nos recrutements sont fondés sur les compétences, sans distinction d'origine, d'âge ou de genre et tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Le CNRS

Le Centre national de la recherche scientifique est l'une des plus importantes institutions publiques au monde : 32 000 femmes et hommes (plus de 1 000 laboratoires et 200 métiers), en partenariat avec les universités et les grandes écoles, y font progresser les connaissances en explorant le vivant, la matière, l'Univers l'universet , le fonctionnement des sociétés humaines ainsi que des mondes abstraits, numériques et techniques. Depuis plus de 80 ans, nous développons des recherches pluri et interdisciplinaires sur tout le territoire national, en Europe et à l'international. Le lien étroit que nous tissons entre nos missions de recherche et le transfert vers la société fait de nous un acteur clé de l'innovation en France et dans le monde. Nous apportons un éclairage scientifique aux médias, aux décideurs et à un large public sur les défis qui se posent à nos sociétés. Le partenariat qui nous lie avec les entreprises est le socle de notre politique de valorisation



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

et les start-up issues de nos laboratoires témoignent du potentiel économique de nos travaux de recherche.

